

SÜREÇ BİLGİLERİ		
ADI	ÖĞRENCİ GÖRÜŞME SAATLERİ İŞ AKIŞI	
TÜRÜ	<input checked="" type="checkbox"/> Eğitim-Öğretim Süreci	<input checked="" type="checkbox"/> Akademik Süreç <input checked="" type="checkbox"/> İdari Süreç
SÜRECİN ÖZET TANIMI		
<p>Öğrencilerin eğitim-öğretim, kişisel ve yönetimle ilgili sorunlarının çözümüne yardımcı olmak ve öğrencileri yönlendirmek üzere, öğretim yılı başlamadan önce Dekanlık kararıyla öğretim elemanları arasından her sınıfa (1. öğretim, 2. öğretim ayrı ayrı) birer kişi danışman olarak görevlendirilir. Bu danışmanların belirlediği öğrenci görüşme saatlerinde ilgili danışman mutlaka odasında bulunur.</p>		
SÜREÇ KATILIMCILARI		
Süreç Sahibi	Fakülte Dekanlığı	
Süreç Sorumluları	Fakülte Dekanı ve Akademik Personel	
Paydaşlar	Akademik Personel ve Öğrenciler	
SÜREÇ UNSURLARI		
Girdiler	Danışmanlık gün-saatini belirten dilekçe	
Kaynaklar		
Çıktılar	Danışman görevlendirmesi ile ilgili Dekanlık Kararı	
Önceki/Etkilendiği Süreçler		
İZLEME, ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME		
Süreç Hedefi	Öğrencilere akademik ve idari konularda danışmanlık yapılması	
Performans/İzleme Göstergesi		
İzleme Periyodu	1 yıl	

21. ÖĞRENCİ GÖRÜŞME SAATLERİNİN BELİRLENMESİ SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

